

بسمه تعالی

«اساسنامه انجمن مهندسی توانبخشی ایران»

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده 1 - نام انجمن مهندسی توانبخشی

انجمن مهندسی توانبخشی، انجمنی است علمی، صنفی، غیر سیاسی و غیر انتفاعی که در این اساسنامه اختصاراً انجمن نامیده می‌شود.

تبصره - متخصص ارتوپدی فنی در این اساسنامه به آندسته از متخصصین ارتز - پروتز اطلاق می‌شود که فارغ التحصیل کارشناسی یا بالاتر در رشته مزبور از یکی از دانشگاههای ایران یا خارج از کشور باشد و مقطع تحصیلی ایشان از طرف "وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی" و "یا" وزارت فرهنگ و آموزش عالی "مورد تأیید قرار گرفته است.

ماده 2- محل انجمن:

مرکز اصلی انجمن در شهر تهران به آدر س: خیابان مطهری - سهروردی شمالی - خیابان میرزایی زینالی غربی - پلاک 114 - واحد 4 - صندوق پستی 184 - 16315 می‌باشد و در صورت لزوم می‌تواند با تصویب کمیسیون ماده 10^ق فعالیت احزاب و جمعیتها در سایر شهرهای کش ور شعبه، دفتر ویا نمایندگی دائر نماید.

ماده 3- تابعیت:

انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای وابسته به آن التزام خود را به قانون اساسی و نظام جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند و حق فعالیت علیه نظام جمهوری اسلامی ایران را نخواهند داشت.

ماده 4- مدت فعالیت:

انجمن از تاریخ تأسیس برای مدت نامحدودی تشکیل می گردد.

ماده 5- اهداف انجمن

(1) حمایت از حقوق صنفی اعضا

(2) هماهنگ نمودن فعالیتهای حرفه‌ای بین اعضا

الف - تلاش جهت ارتقاء سطح علمی و عملی در زمینه ارتوپدی فنی از طریق:

(1) انتشار بولتن تخصصی و درج آخرین دستاوردهای جهانی

(2) تشکیل بانک اطلاعاتی در زمینه رشته فوق از طریق تأسیس کتابخانه تخصصی و اشتراک

کلیه بولتنهای جهانی و ارتباط با دانشگاههای خارج از کشور

(3) برقراری ارتباطاتنگاتنگ با کلیه انجمنها علمی، پزشکان و متخصصان رشته های مرتبط

جهت تبادل اطلاعات تخصصی

(4) دعوت از متخصصان داخل و خارج کشور جهت برگزاری دوره‌های بازآموزی

(5) برگزاری کنگره‌های سالیانه جهت انتقال مستقیم اطلاعات جدید

(6) جذب و حمایت پژوهشگران ایرانی با هماهنگی سایر ارگانهای مربوطه

(7) بررسی و تحلیل ابتکارات نوآوران ایرانی و معرفی آن به ارگانهای مربوطه

ب- حمایت از حقوق صنفی اعضاء از طریق:

1) تأسیس شرکت تعاونی بر اساس نیازهای اعضاء

2) برقراری ارتباط با سازمان امور استخدامی کشور و وزارت کار و امور اجتماعی جهت

بررسی مسائل اشتغال، حقوق و قوانین استخدامی اعضاء

3) ارائه نظریات مشورتی جهت تدوین قوانین و مقررات تأسیس مرکز ارتوپدی فنی

ج) هماهنگ نمودن فعالیتهای حرفه‌ای اعضاء و سایر رشته‌های مرتبط به منظور افزایش

همکاریهای تیمی در توانبخشی بیماران

ماده 6- طرحها و برنامه‌ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش بینی شده و آن دسته از

تصمیمات انجمن که بنحوی یا وظایف یکی از وزارتخانه‌ها و یا سازمانهای دولتی ارتباط دارد،

پس از کسب موافقت وزارتخانه یا سازمان دولتی ذیربط به مرحله اجرا در خواهد آمد.

فصل دوم: شرایط و نحوه عضویت و انواع آن

ماده 7 متخصص ارتوپدی فنی که دارای شرایط زیر باشد می تواند با تصویب هیأت مدیره به عضویت انجمن درآید.

(۱) فارغ التحصیلان مقطع کارشناسی یا بالاتر در رشته ارتوپدی فنی

(۲) پذیرفتن مفاد اساسنامه

(۳) محروم نبودن از حقوق اجتماعی و وابسته نبودن به سازمانهای ضد مردمی و نیز گروهها ضد انقلاب

(۴) داشتن حسن شهرت حرفه‌ای و اجتماعی

تبصره: دارندگان مدارک معتبر ارتوپدی فنی که در بند 1 ماده 7 ذکر نگردیده است با تصویب هیأت مدیره می تواند به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

ماده 8- عضویت: انجمن دارای دو نوع عضو خواهد بود.

(1) اعضاء پیوسته که دارای حق رأی بوده و اعضاء اصلی محسوب می شوند.

(2) اعضاء افتخاری، از بین دانشمندان ایرانی و غیر ایرانی که دارای مطالعات و تحقیقات

علمی ممتاز بوده و با پیشنهاد هیأت مدیره، توسط مجمع علمی انتخاب می شوند. ضمناً

عضویت اعضاء افتخاری غیر ایرانی باید قبلاً به تصویب کمیسیون ماده 10 قانون احزاب

رسیده باشد.

تبصره 1- اعضاء افتخاری غیر ایرانی باید هم راستا با اهداف نظام جمهوری اسلامی باشند.

تبصره 2- نام و سایر مشخصات فردی و تخصصی اعضای افتخاری قبل از انتخاب به اطلاع کمیسیون ماده 10 قانون احزاب خواهد رسید.

تبصره 3- فقط اعضاء اصلی دارای حق رأی و مکلف به پرداخت حق عضویت می‌باشند.

فصل سوم - ارکان انجمن

ماده 9- ارکان انجمن عبارتند از:

1) مجمع عمومی

2) هیأت مدیره

3) بازرس یا بازرسان

الف) مجمع عمومی

ماده 10 مجمع عمومی عالیترین مرجع تصمیم گیری در انجمن می باشد که بصورت عادی یا فوق العاده تشکیل می‌شود.

ماده 11- مجمع عمومی عادی با تشریفات مندرج در ضمیمه سالی یکبار در تیرماه تشکیل خواهد شد، برای رسمیت جلسه حضور نصف بعلاوه یک نفر اعضای پیوسته و جهت تصویب هر موضوعی، رأی موافق اکثریت اعضای حاضر ضرورت دارد.

در صورتی که در دعوت نخست تعداد حاضر به حد نصاب نرسید، جلسه دوم به فاصله پانزده روز تشکیل و با هر تعداد حاضر، جلسه رسمیت خواهد یافت . مجمع عمومی عادی ممکن است بصورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیأت مدیره یا کل اعضاء پیوسته تشکیل می‌گردد.

ماده 12- وظایف مجمع عمومی عادی:

- 1) انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرس یا بازرسان
 - 2) استماع و رسیدگی به گزارش هیأت مدیره و بازرس یا بازرسان
 - 3) تعیین خط مشی کل انجمن
 - 4) بررسی و تصویب پیشنهادات هیأت مدیره
 - 5) تعیین میزان حق عضویت سالانه و تصویب ترانزنامه و بودجه انجمن
 - 6) تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی و دعوتنامه‌های انجمن
- ماده 13- مجمع عمومی فوق العاده مشابه مجمع عمومی عادی و با شرایط زیر تشکیل خواهد شد.

- 1) با درخواست هیأت مدیره یا بازرس (بازرسان)
 - 2) با درخواست یک سوم از اعضای انجمن
- تبصره 1- دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل تا دو هفته قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضاء خواهد رسید.
- تبصره 2- تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده به حداقل آرا موافق از تعداد حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده 14 - وظایف مجمع عمومی فوق العاده:

- 1) تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه
- 2) بررسی و تصویب انحلال انجمن
- 3) عزل هیأت مدیره

تبصره: عزل هیأت مدیره باید به اطلاع و موافقت وزارت کشور در دستور کار مجمع قرار گیرد.

ماده 15 مجمع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و دو ناظر اداره می شود.

تبصره: اعضای هیأت رئیسه با اعلام و قبولی نامزدی خود در مجمع انتخاب خواهند شد.

ب) هیأت مدیره:

انجم دارای هیأت مدیره ای مرکب از 5 نفر عضو اصلی و 2 نفر عضو علی البدل خواهد بود.

تبصره 1: شعبات انجمن در مراکز استانها توسط هیأتی مرکب 3 نفر که از سوی اعضای شعبه

انتخاب و با تصویب هیأت مدیره مرکزی انتخاب می شوند، اداره خواهد شد و اعضای این

هیأتها طبق دستورالعمل هیأت مدیره مرکزی فعالیت خواهند نمود.

تبصره 2: جلسات هیأت مدیره با حضور نصف بعلاوه یک کل اعضا، رسمیت یافته و

تصمیمات متخذه با اکثریت آراء موافق معتبر خواهد بود.

تبصره 3: اعضای هیأت مدیره حداکثر یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و از

بین خود یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود، حدود اختیارات آنها

را آئین نامه مشخص می نماید.

تبصره 4: شرکت اعضای هیأت مدیره در جلسات آن ضروریست و غیبت هر یک از اعضا

بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متوالی در حکم استعفای عضو غایب خواهد

بود.

تبصره 5: در صورت استعفاء یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیأت مدیره عضو

علی‌البدل برای مدت باقیمانده هیأت مدیره بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

تبصره 6: هیأت مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر یکماه یکبار تشکیل

خواهد بگذرد به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق -

العاده خواهد داد.

فاصله بین ارسال دعوتنامه و یا تلفن و تشکیل جلسه هیأت مدیره حداقل سه روز خواهد بود.

ماده 16 - مجمع عمومی، هیأت مدیره را برای مدت 3 سال انتخاب خواهد نمود. انتخاب

مجدد هیأت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده و هیأت مدیره موظف است حداکثر دو

ماه قبل از پایان تصدی خود به وزارت کشور اعلام نماید.

ماده 17 هیأت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل می

باشد. حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، پرداخت وصول مطالبات اجرای مصوبات

مجمع عمومی، افتتاح حساب در بانکها، انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضایی و

مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آنان قطع و

فصل دعاوی از طریق سازش، در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از

اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل.

بطور کلی هیأت می تواند هر اقدام و معامله‌ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال

غیر منقول و تبدیل به احسن یا رهن گذاری و فک رهن و استقراض به استثنای فروش اموال

غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی می‌باشد بنام انجمن دهد.

تبصره 1: در باره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام در باره آنها در صلاحیت خاص در مجامع عمومی است . هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط بر رعایت حدود موضوع انجمن دارا می‌باشد.

تبصره 2: کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای رئیس هیأت مدیره و خزانه دار و با مهر "انجمن" معتبر خواهد بود.

تبصره 3: هیأت مدیره می‌تواند از بین خود با خارج یک نفر شخص حقیقی را به مدیریت عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات او را تعیین نماید . مدیر عامل در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره به وی تفویض می‌گردد، نماینده موسسه محسوب شده و از طرف موسسه حق امضاء دارد.

تبصره 4: اگر مدیر عامل عضو هیأت مدیره باشد دوره مدیریت عامل او از مدت عضویتش در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود.

تبصره 5: هیأت مدیره از بین اعضای واجد شرایط و در جهت اجرای اهداف مندرج در اساسنامه با موافقت وزارت کشور کمیته تخصصی انجمن را تشکیل دهد.

تبصره 6: آئین‌نامه اجرایی این اساسنامه بعد از تصویب هیأت مدیره و تأیید وزارت کشور قابل اجراء خواهد بود.

تصویب 7: تصمیمات متخذه در کمیسیونها پس از تصویب در هیأت مدیره قابل اجراء است.

ج) بازرسان:

ماده 18: مجمع عمومی عادی یک نفر را بعنوان بازرس اصلی و یک نفر را بعنوان علی‌البدل برای مدت یکسال انتخاب خواهد نمود.

تبصره: انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.

ماده 19 - وظایف بازرس یا بازرسان بشرح زیر است:

- 1) بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی
 - 2) مطالعه گزارش سالانه هیأت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکردی انجمن برای اطلاع مجمع عمومی
 - 3) گزارش هر گونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
- ماده 20 -** کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیر مالی در هر زمان بدون قید و شرط بوسیله هیأت مدیره انجمن باید جهت بررسی در دسترس بازرس (یا بازرسان) قرار گیرد.

فصل چهارم: بودجه و مواد متفرقه

ماده 21 - بودجه انجمن از طریق جمع آوری هدایا، اعانات، قبول وصیت، وقف و نیز حق عضویت اعضاء تأمین می شود.

ماده 22 - درآمد و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح و بیلان آن در پایان هر سال مالی جهت بررسی به کمیسیون ماده 10 قانون فعالیت و احزاب و جمعیتها ارائه خواهد شد.

تبصره 1: کلیه دفاتر مالی انجمن در مواقع مراجعه مأمورین مالیاتی در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

تبصره 2: مالی موسسه منطبق به سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه ختم می شود.

تبصره 3 کلیه وجود مازاد بر هزینه های "انجمن" در حساب مخصوصی بنام "انجمن" نزد یکی از بانکهای رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران نگهداری خواهد شد.

ماده 23 کلیه مدارک اصلی انجمن، پرونده ها و نوشتجات رسمی در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود. مکاتبات رسمی انجمن به امضای رئیس هیأت مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید.

ماده 24- هرگونه تغییری در مفاد اساسنامه و اعضای هیأت مدیره در صورتی معتبر است که کمیسیون ماده 10 قانون فعالیت احزاب و جمعیتها باشد.

تبصره: محل مؤسسه و اقامتگاه اعضای هیأت مدیره و اشخاص صاحب امضا و تغییرات بعدی آن باید به اطلاع وزارت کشور برسد و مادامیکه اطلاع داده نشده استناد به آن معتبر نخواهد بود.

ماده 25- انجمن دارای مهر و آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیأت مدیره و مجوز فرهنگ و ارشاد اسلامی و وزارت کشور تهیه و استفاده خواهد شد.

تبصره: هیأت مدیره در حفظ و حراست از آرم انجمن مسئولیت قانونی دارد.

ماده 26- انتشار هرگونه مطبوعه ای پس از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و تحصیل پروانه انتشار با رعایت کامل قانون مطبوعات انجام می شود.

ماده 27- انحلال انجمن:

در صورت انحلال انجمن، مجمع عمومی فوق العاده هیأت مدیره تصفیه ای انتخاب و این هیأت موظف خواهد بود پس از اداء دیون و وصول مطالبات انجمن نسبت به واگذاری اموال واملاک به یکی از مراکز آموزشی یا پژوهشی داخل کشور اقدام نماید، هیأت مذکور موظف

است یک نسخه از شرح کامل آن را جهت بررسی به کمیسیون ماده 10 قانون فعالیت احزاب و جمعیتها ارسال دارد.

ماده 28- این اساسنامه مشتمل بر چهار فصل 28 ماده و 28 تبصره در اولین نشست اعضای

مجمع عمومی انجمن در تاریخ به تصویب رسید.

محل امضاء اعضای هیأت مدیره

ردیف	نام	نام خانوادگی	نام پدر	سمت
1	علیرضا	محمد شیرازی	عباس	رئیس هیأت مدیره
2	عقیل	اسدی	نوری	نائب رئیس
3	رضا	کبیری	مهدی	خزانه دار
4	محمد علی	جوانشیر	غلامحسین	عضو هیأت مدیره
5	داریوش	صالحی افشار	حسن	عضو هیات مدیره
6	احمد	خادم	غلامحسین	علی البدل
7	رضا	وهاب کاشانی	علی اکبر	بازرس
8	شهرام	عبادالهی	خسرو	علی البدل